

## BALETTIOPPILAITOKSEN LUKUVUOSI 2017–2018

### Syyslukukausi 2017

Opetus alkaa	vk	33	ma 14.8.2017
Opetus päättyy	vk	51	pe 22.12.2017

Syysloma ma 16.10. - su 22.10.2017, ei oppitunteja.

### Kevätlukukausi 2018

Opetus alkaa	vk	2	ma 8.1.2018
Opetus päättyy	vk	22	pe 1.6.2018

Talviloma ma 19.2. – su 25.2.2018, ei oppitunteja.

Muut lomapäivät: pyhäinpäivä la 4.11.2017, itsenäisyyspäivä ke 6.12.2017, pääsiäisloma to 29.3.- ma 2.4.2018, vappu ti 1.5.2018 sekä helatorstai 10.5.2018.

## BALETTIOPPILAITOKSEN HALLINTO JA TOIMISTO

<b>Rehtori</b>	Satu Ristlakki <a href="mailto:satu.ristlakki@opera.fi">satu.ristlakki@opera.fi</a> puh. 050 329 8892
<b>Sihteeri</b>	Outi Eerikäinen puh. (09) 4030 2417, 0400-996 544 <a href="mailto:outi.eerikainen@opera.fi">outi.eerikainen@opera.fi</a> , <a href="mailto:balettioppilaitos@opera.fi">balettioppilaitos@opera.fi</a>
<b>Koulutussuunnittelija</b>	Wilfried Jacobs puh. (09) 4030 2416, <a href="mailto:wilfried.jacobs@opera.fi">wilfried.jacobs@opera.fi</a>
<b>Tuottaja</b>	Tiina Timonen puh. (09) 4030 2429, <a href="mailto:tiina.timonen@opera.fi">tiina.timonen@opera.fi</a>
<b>Vahtimestari</b>	Markku Korhonen puh. (09) 4030 2275, 040-840 6552 <a href="mailto:markku.korhonen@opera.fi">markku.korhonen@opera.fi</a>

### BALETTIOPPILAITOKSEN TOIMISTO ON AVOINNA

ma - pe klo 10–17  
puhelin (09) 4030 2417  
osoite Kaikukatu 4 A, 00530 Helsinki

Oppilaitoksen sihteeri Outi Eerikäinen on tavattavissa toimistossa  
(3. krs, A-rappu) arkisin ma-pe klo 10–17.

Vahtimestari Markku Korhosen työaika on pääsääntöisesti ma-pe klo 14:45–20:45,  
tuottaja Tiina Timosen työaika on ma-pe noin klo 9:00–16:00,  
Muutokset mahdollisia.

## BALETTIOPPILAITOS NYT

Balettioppilaitosta ylläpitää Suomen kansallisoopperan ja -baletin säätiö ja nykyisen toimintamallinsa oppilaitos sai vuonna 1998, jolloin entinen yksityinen Kansallisoopperan balettikoulu (toiminta alkanut 1922) sai opetushallitukselta koulutusluvan ja muuttui opetusministeriön rahoittamaksi oppilaitokseksi. Suurin osa koulun toiminnasta tapahtui vuoden 2003 syksyyn asti Aleksanterin Teatterilla, kunnes Balettioppilaitos viimein sai omat tilat Helsingin Hakaniemestä, Leipätehtaalta (ent. Taiteen Talo).

Suomalaisen tanssikoulutuksen kentässä Balettioppilaitoksella on ainutlaatuinen asema. Balettioppilaitoksen toimialue on valtakunnallinen: se on maamme ainoa klassisen baletin ammattiopetusta antava taho sekä myös ainoa balettiin painottuvaa tanssin laajaa perusopetusta tarjoava oppilaitos. Perusopetuksen opetussuunnitelma antaa oppilaalle mahdollisuuden kehittää taitojaan pitkäjänteisesti ja edetä baletin ammattilaiseksi asti.

Suomen Kansallisoopperan säätiön hallinto-organisaatiossa Balettioppilaitos kuuluu Kansallisbaletin taiteellisen johtajan alaisuuteen. Yhteys Kansallisbalettiin takaa korkeatasoisen ammatillisen toimintaympäristön, taiteelliset esikuvat ja monipuolisen kulttuurikasvatuksen. Rehtori vastaa oppilaitoksen toiminnasta.

## KOULUTUKSEN RAKENNE

Balettioppilaitoksen tarjoama tanssinopetus jakautuu koulutuksellisesti kahtia: tanssin laajaan perusopetukseen ja ammatilliseen opetukseen. Perusopetukseen kuuluvat alkuopetus, ala-aste ja nuorisaste. Ammattiopetus koskee pääasiassa lukioikäisiä opiskelijoita. Käytännössä edetään siis ikäkausien mukaan tasolta toiselle valintakokeen kautta.

Ammatillinen koulutus kestää kolme vuotta, ja siihen pyritään yhteishaun kautta. Yhteishakulomakkeen lisäksi hakijan tulee täyttää oppilaitoksen oma hakukaavake ja toimittaa vaaditut liitteet määräpäivään mennessä Balettioppilaitoksen toimistoon.

## TANSSIJAN AMMATTITUTKINTO

### YLEISTÄ

Balettioppilaitos järjestää toisen asteen ammatillista peruskoulutusta ja vuodesta 1998 lähtien on oppilaitoksessa voinut suorittaa tanssialan perustutkinnon tanssijan koulutusohjelman mukaan. Oppilaitos on osa Suomalaista koulujärjestelmää. Tanssijan perustutkinto on 180 osaamispisteen (osp) laajuinen, kolmen vuoden opintoja edellyttävä kokonaisuus. Opiskelijoiden pääaine Balettioppilaitoksessa on klassinen baletti, ja lisäksi opiskellaan muun muassa nykytanssia, kehonhuoltoa, tanssinhistoriaa, musiikkia ja ilmaisuaineita.

Oppilaitoksen uusi (2015) opetussuunnitelma on rakennettu voimassaolevien Opetushallituksen hyväksymien, valtakunnallisten opetussuunnitelmaperusteiden mukaisesti.

Tanssialan perustutkintoon sisältyy 35 osp:n verran yhteisiä tutkinnon osia, joista pääosa suoritetaan Eiran aikuislukiossa. Myös muualla suoritettut lukiokurssit hyväksytään osaksi tutkintoa. Käytännössä lukiokurssien suorittaminen muualla kuin Eiran aikuislukiossa saattaa kuitenkin edellyttää erityisjärjestelyjä.

Useat Balettioppilaitoksen opiskelijat haluavat myös kirjoittaa ylioppilaaksi, mikä on kolme vuotta kestävien opintojen aikana realistinen tavoite. Kokemus on kuitenkin osoittanut, että koko lukion oppimäärää (75 kurssia) on työläs suorittaa yhdessä vaativien ammatillisten opintojen kanssa kolmen vuoden aikana. Mikäli opiskelija haluaa lukion päättötodistuksen, voi lukio-opinnot venyttää yli ammatillisten opintojen keston.

Opetussuunnitelma luo toimintakehykset myös mm. opiskelija-arvioinnille, oppilaitosarvioinnille, henkilökohtaisten opiskelusuunnitelmien laatimiselle sekä aiemmin hankitun osaamisen tunnustamiselle ja tunnistamiselle.

## TANSSIALAN AMMATILLINEN PERUSTUTKINTO 180 OSP

### AMMATILLISET OPINTOKOKONAISUUDET BALETTIOPPILAITOKSESSA 135 OSP

Ammatilliset tutkinnon osat toteutetaan Opetushallituksen hyväksymien tanssialan perustutkinnon valtakunnallisten opetussuunnitelmaperusteiden pohjalta. Opintoihin sisältyy pakollisia, valinnaisia ja vapaasti valittavia opintoja. Tutkintoon kuuluvat myös ammattiosaamisen näytöt.

## Yleistä

Tanssialan ammatillinen perustutkinto tuottaa yleisen jatko-opintokelpoisuuden, joten tutkinnon suorittanut tanssija voi halutessaan jatkaa opintojaan joko tanssin alalla tai muulla valitsemallaan alalla.

Balettioppilaitoksen ammatillisten perusopintojen perustana ovat **klassisen baletin opinnot**. Tärkeän osa opintoja on mm. produktiivtyö, joka suoritetaan työssäoppien joko Suomen Kansallisbaletissa, oppilaitoksen omissa produktioissa tai muissa ammattiryhmissä ja-teattereissa.

Opintoihin sisältyy myös opinto-ohjausta. Osaamispiste on keskimäärin 40 tuntia opiskelijan työtä. Jokaisen opiskelijan kanssa laaditaan opintojen alussa henkilökohtainen opiskelusuunnitelma (HOPS), jota seurataan ja tarkistetaan vuosittain.

### Kaikille pakolliset tutkinnon osat 90 osp

#### 1. Tanssijan työhön valmistautuminen 40 osp

Opiskelija harjoittelee tanssitekniikoita ja kehittää tanssillista ilmaisuaan. Hän oppii perustietoja kehonhuollosta, tanssin historiasta, musiikista sekä improvisaatiosta ja kompositiosta. *Ammattiosaamisen näytössä* opiskelija harjoittelee ja esittää vähintään kaksi joko klassisen baletin tai nykybaletin tai -tanssin ohjelmistoon kuuluvaa variaatiota.

#### 2. Tanssijan työssä toimiminen 50 osp

Opiskelija harjoittelee erityisesti klassisen baletin tekniikkaa ja käyttää sitä esiintyessään. Hän oppii laatimaan omia liikesommitelmia ja syventää kehonhuollon, tanssin historian ja musiikin osaamistaan. Hän hallitsee perustiedot tanssin tuotantotehtävistä ja oman osaamisensa markkinoinnista. Hän valmistaa päättötyönään portfoliokansion, johon sisältyy kirjallinen osio. *Ammattiosaamisen näytössä* opiskelija osallistuu uuden tai olemassa olevan teoksen harjoitusprosessiin ja esittää sen.

### Kaikille valinnaiset tutkinnon osat 45 osp

#### 1. Kehonhallinta tanssijan työssä 15 osp

Opiskelija harjoittelee tanssitekniikoita, osaa soveltaa kehollista osaamistaan monipuolisesti, tuntee ja käyttää työssään kehonhuoltotekniikoita sekä ylläpitää ja kehittää kehonhallintaansa. *Ammattiosaamisen näytössä* opiskelija on mukana harjoituksissa ja/tai esityksessä, joka edellyttää kehonhallinnan ja tanssitekniikan osaamista.

#### 2. Tanssiohjelmiston harjoitleminen ja esittäminen 15 osp

Opiskelija toimii tanssijana erilaisissa tanssiproduktioissa. Hän oppii tunnistamaan tanssin ohjelmistoon kuuluvia teoksia, eri koreografiien tyyliä ja tanssin historiallisia aikakausia. *Ammattiosaamisen näytössä* opiskelija osallistuu teoksen harjoitusprosessiin ja esittää sen.

### 3. Paikallisesti tarjottavat tanssialan tutkinnon osat / Tanssitekniikan harjoittelu 15 osp

Opiskelija harjoittelee ja syventää tanssijan työn edellyttämiä tanssitekniikoita, joita ovat opetussuunnitelman mukaan baletti, pas de deux, nykytanssi sekä mm. karakteri-, jazz-, vakio- ja etninen tanssi. *Ammattiosaamisen näytössä* opiskelija osallistuu tanssiteknistä osaamista edellyttävälle tekniikkatunnille, joka rakenteeltaan ja sisällöltään vastaa ammattitanssijan työhön kuuluvaa treenituntia.

<b>Yhteiset tutkinnon osat – opinnot Eiran aikuislukiossa</b>
---

Balettioppilaitos on sopinut tutkintoon kuuluvien **yhteisten opintojen** suorittamisesta Eiran aikuislukion kanssa. Lukio toimii os. Laivurinkatu 3, 00150 Helsinki (puh. (09) 4542 270, fax (09) 4542 2720). Opetusta järjestetään myös os. Iso-Roobertinkatu 20-22, 00120 Helsinki.

Koulun opinto-ohjaajat ovat käytössäsi opintojasi suunnitellessasi, ja heistä erityisesti **Minna Dallyn** on perehtynyt Balettioppilaitoksen opiskelijoiden asioihin. Häneen saat yhteyden esimerkiksi sähköpostilla ([minna.dallyn@eira.fi](mailto:minna.dallyn@eira.fi)). Eiran aikuislukioon ilmoittaudutaan aina lukuvuoden alussa. Eiraan aikuislukioon liittyvistä asioista löytyy tietoa lukion nettisivuilta ([www.eira.fi](http://www.eira.fi)). Mikäli opiskelija suorittaa opintoja jossain muussa lukiossa, täytyy opiskelijan ilmoittaa tästä Balettioppilaitoksen rehtorille ja sihteerille.

Yhteisten tutkinnon osien- opintojen opiskelulle on Balettioppilaitoksessa pääsääntöisesti varattu iltapäivät maanantaisin ja keskiviikkoisin. Muinakin aikoina kursseja voi tuki ottaa, mutta varsinkin produktioita valmisteltaessa tai työssäoppimisjaksojen aikana saattaa käydä niin, että oppilaitoksen koulupäivät venähtävät iltaan. Ota tämä huomioon suunnitellessasi lukion kurssivalintoja!

**Muista, että oppilaitoksen omilta tunneilta ei ilman etukäteen pyydettyä lupaa voi olla pois. Myös Eirassa on omat käytäntönsä poissaolojen suhteen.**

Eiran opintojaksolle opiskelijan tulee jokaiselle ilmoittautua erikseen. Lukuvuosi jakautuu viiteen opintojaksoon.

Kokemus on osoittanut, että yhteisiin opintoihin kannattaa keskittää voimia heti ammatillisten opintojen alussa. Myöhemmin, ja erityisesti viimeisenä vuonna, työssäoppiminen saattaa sotkea normaalia lukujärjestystä, etkä näin ollen kenties voi valita kovin suurta kurssimäärää.

### Yhteiset tutkinnon osat 35 osp

Tanssijan ammattitutkintoon kuuluvat yhteiset tutkinnon osan opinnot suoritetaan Eiran aikuislukiossa lukuun ottamatta liikunnan sekä taiteen ja kulttuurin opintojaksoja, jotka järjestetään Balettioppilaitoksessa. Terveystieto tulee suorittaa Eiran aikuislukiossa. Työkyvyn ylläpitäminen, liikunta ja terveystieto (yht. 2 osp) kuuluvat *Yhteiskunnassa ja työelämässä tarvittava osaaminen* -osa-alueeseen.

	<b>Pakolliset</b>	<b>Valinnaiset</b>
<b>9.1 Viestintä- ja vuorovaikutusosaaminen, 11 osp</b>	<b>8 osp</b>	<b>3 osp</b>
9.1.1. Äidinkieli	5	0-3
9.1.2. Toinen kotimainen kieli, ruotsi	1	0-3
9.1.3. Vieraat kielet	2	0-3
<b>9.2 Matemaattis-luonnontieteellinen osaaminen, 9 osp</b>	<b>6 osp</b>	<b>3 osp</b>
9.2.1. Matematiikka	3	0-3
9.2.2. Fysiikka ja kemia	2	0-3
9.2.3. Tieto- ja viestintätekniikka sekä sen hyödyntäminen	1	0-3
<b>9.3 Yhteiskunnassa ja työelämässä tarvittava osaaminen, 8 osp</b>	<b>5 osp</b>	<b>3 osp</b>
9.3.1. Yhteiskuntataidot	1	0-3
9.3.2. Työelämätaidot	1	0-3
9.3.3. Yrittäjyys ja yritystoiminta	1	0-3
9.3.4. Työkyvyn ylläpitäminen, liikunta ja terveystieto	2	0-3
<b>9.4 Sosiaalinen ja kulttuurinen osaaminen, 7 osp</b>		<b>7 osp</b>
9.4.1. Kulttuurien tuntemus		0-3
9.4.2. Taide ja kulttuuri		0-3
9.4.3. Etiikka		0-3
9.4.4. Psykologia		0-3
9.4.5. Ympäristöosaaminen		0-3
9.4.6. Osa-alueita kohdista 9.1.1-9.3.4		0-3
	<b>19 osp</b>	<b>16 osp</b>

<b>Vapaasti valittavat opinnot 10 osp</b>
---

Lisäksi tutkintoon kuuluu vapaasti valittavia tutkinnon osia yht. 10 osaamispistettä, jotka voivat olla oman koulutusalan tai muiden alojen ammatillisia tai ammattitaitoa täydentäviä tutkinnon osia, lukio-opintoja tai muita vastaavia opintoja.

<b>Ammatilliset tutkinnon osat 90 osp + valinnaiset tutkinnon osat 45 osp + yhteiset tutkinnon osat 35 osp + vapaasti valittavat opinnot 10 osp = 180 osp.</b>
--

## TYÖSSÄOPPIMINEN

Balettioppilaitoksessa työssäoppimisessa korostuvat seuraavat opintojen tavoitteet:

- Opiskelija osallistuu taiteelliseen työhön luovana ja omaa taiteilijuuttaan rohkeasti hyödyntävänä ja riittävät tanssitekniset valmiudet omaavana ammattilaisena.
- Opiskelija tunnistaa esiintymistilanteeseen liittyvät taiteelliset ja käytännölliset haasteet ja osaa vastata niihin.
- Opiskelija osaa toimia taiteellisen työyhteisön jäsenenä yhteistyössä työyhteisön muiden jäsenten kanssa (mm. koreografi, ohjaaja, tanssijat, näyttelijät, tekninen henkilökunta).

Näihin tavoitteisiin kiteytyy työelämän edellyttämä tanssijan ammattitaito, ja niihin tähtäviä valmiuksia opiskelija harjoittelee sekä oppilaitoksen järjestämässä opetuksessa että työssäoppimisjaksoillaan. Ammattimaisen esiintyvän ryhmän jäsenenä toimimista on luonnollisesti selkeintä harjoitella toimimalla tanssijana tällaisessa ryhmässä, mutta esimerkiksi esiintymistilanteisiin voi harjaantua myös oppilaitoksen omien produktioiden ja esitysten yhteydessä. Omat produktiot tarjoavat opiskelijalle myös erinomaisia mahdollisuuksia etsiä omaa taiteilijuuttaan ja kokeilla teknisten taitojensa kantavuutta.

Kun olet työssäoppimisjaksolla, joko oppilaitoksen omassa produktiossa tai muualla, *sinun tulee noudattaa työpaikan sääntöjä ja työnantajan antamia ohjeita*. Esimerkiksi Kansallisbaletti on hierarkkinen työympäristö, jossa on vakiintuneet toimintatavat. Näiden toimintatapojen noudattaminen on *tärkeää myös työturvallisuuden kannalta* – näyttämöllä on vaarallisia paikkoja ja tilanteita, ja siksi sääntöjen ja ohjeiden noudattaminen on välttämätöntä.

### TYÖSSÄOPPIMISSOPIMUKSET

Ammatilliseen koulutukseen kuuluvan työssäoppimisjakson aikana opiskelijat eivät saa harjoittelujaksolta palkkaa. Suomen Kansallisbaletin kanssa sovitun käytännön mukaisesti näytöksistä maksetaan tehtävänmukainen korvaus. Balettioppilaitoksen ja Kansallisbaletin välillä on laadittu sopimus työpaikalla käytännön työtehtävien yhteydessä järjestettävästä koulutuksesta ja ammattiosaamisen näytöistä. Sopimuksen mukaan opiskelijan tulee saada tutustua työssäoppimisen ehtoihin ennen jakson alkua.

## AMMATTIOSAAMISEN NÄYTÖT

Näytöt järjestetään tutkinnon osista. Näytöt arvioi erikseen nimettävä näyttötutkintolautakunta. Opintojen suorittamisesta saatavaan tutkintotodistukseen kuuluvat päättötodistus ja näyttötodistus.

## NÄYTTÖTUTKINTO

Balettioppilaitoksessa voi tanssialan perustutkinnon suorittaa myös näyttötutkintona ammatillisen koulutuksen opetussuunnitelmassa mainitulla tavalla.

## BALETINOPISKELIJAN VARUSTEET

Opiskelija hankkii ja kustantaa itse harjoitusasunsa ja tossunsa. Tilaukset tehdään usein yhteistilauksina opettajan antaman ohjeistuksen mukaan. Näin toimitaan esimerkiksi harjoitustutujen kanssa, jotka kuuluvat naispuolisten ammatillisen koulutuksen opiskelijoiden pakollisiin varusteisiin.

Muita tarvittavia, itse kustannettavia varusteita voivat olla esim. jazztossut, karakteri-/flamencokengät, polvisuojat, tyttöjen harjoitushame. Mikäli kyseessä on Balettioppilaitoksen oma esitys- ja kilpailutoiminta, oppilaitos pääsääntöisesti osallistuu hankintoihin. Kansallisbaletti vastaa hankinnoista omissa produktionaissaan.

## BALETIN AMMATTIOPISKELIJAT RY

Balettioppilaitoksen ammatillisen koulutuksen opiskelijoilla on oma yhdistys Baletin ammattiopiskelijat ry. Opiskelijakunnan hallituksen edustaja toimii jäsenenä Balettioppilaitoksen johtokunnassa ja ammattiosaamisen näyttötoimintaa valvovassa näyttötoimikunnassa.

Yhdistyksen kautta saat SAKKI ry:n opiskelijakortin. Suosittelemme, että liityt yhdistyksen jäseneksi ja toimit aktiivisesti omien ja opiskelutovereidesi etujen ajamiseksi! Liittymislomakkeita saa oppilaitoksen toimistosta.

## WILMA-TUNNUKSET

Oppilaitoksen tiedotus- ja viestintäjärjestelmä WILMA:n nettiosoite on <https://balettioppilaitos.starsoft.fi>. Järjestelmää varten oppilaitos tarvitsee opiskelijalta ajantasaisen sähköpostiosoitteen. **Muistathan käydä tarkistamassa päivittäin Wilman tiedotteet ja mahdolliset sähköpostit.** Helpoiten tavoitat opettajat ja hallintohenkilökunnan Wilma-viestillä.

Opiskelijan palautettua toimistoon henkilötietolomakkeen, oppilaitos lähettää uudelle opiskelijalle postitse järjestelmän käyttäjätunnuksen ja salasanan. Käyttäjätunnus on etunimi.sukunimi. Salasanan voi halutessaan itse muuttaa.

## VIKKOLISTA

Oppilaitoksen viikoittainen lukujärjestys on nähtävillä ja tulostettavissa netissä os. <http://balettioppilaitos.fi/lukujarjestykset/> Viikon päivitetty lukujärjestys on opiskelijoiden ja huoltajien nähtävissä viimeistään edeltävän viikon perjantaina klo 12:00. Viikkolista on myös nähtävillä aulan ilmoitustaululla ja siihen merkitään mahdolliset muutokset.

**Tarkista lukujärjestyksen muutokset päivittäin aulan ilmoitustaulun listasta!**

## MYÖHÄSTYMISET JA POISSAOLOT

Tunnille saavutaan ajoissa. Etukäteen tiedossa olevasta myöhästymisestä tulee ilmoittaa tunnin opettajalle tai oppilaitoksen toimistoon.

Etukäteen tiedossa olevasta poissaolosta on tehtävä poissaolohakemus, jonka opettaja ja rehtori hyväksyvät. Luvattomasta poissaolosta on annettava kolmen päivän kuluessa selvitys, jonka opettaja ja rehtori hyväksyvät. Poissaolohakemusta/selvitystä varten tarvittava lomake on saatavissa toimistosta tai internetin kautta os. <http://balettioppilaitos.fi/koulutus/lomakkeet/>

Poissaolot voivat vaikuttaa suoritettujen kurssien osaamispisteistä ja kursseista saatuun arvosanaan. Poissaolot on joissain tapauksissa mahdollista korvata lisätehtävillä.

## HENKILÖTIETOLOMAKE

Syyslukukauden alussa KAIKKI opiskelijat palauttavat henkilötietolomakkeen toimistoon sihteerille tai toimistoajan ulkopuolella toimiston postilaatikkoon ajantasaisine yhteystietoineen.

Henkilötietoja tarvitsemme oppilasrekisteriä, todistuksia, laskutusta ym. yhteydenpitoa varten. Tietoja käytetään luottamuksellisesti eikä niitä luovuteta ulkopuolisille. Rekisterissä olevalla on oikeus tarkistaa omat tietonsa ja korjata niitä.

Opiskelijoiden/huoltajien tulee ilmoittaa yhteystietojen muutokset välittömästi oppilaitoksen toimistoon.

## OPISKELIJAKORTTI

Ammatillisen koulutuksen opiskelijoiden tulee hankkia Balettioppilaitoksen oppilaskortti. Uutta korttia varten tarvitaan passikuva. Kortti päivitetään aina lukuvuoden alussa hakemalla vuositarra oppilaitoksen toimistosta. Kortti tulee pitää mukana aina Oopperatalolla liikkuesssa, sillä sitä voidaan kysyä henkilökunnan vastaanotossa. Kortti kannattaa myös esittää tanssitarvikeliikkeissä asioitaessa. Kortti ei kuitenkaan ole virallinen opiskelijakortti, joka puolestaan on saatavilla esim. Baletin ammattiopiskelijat ry:n kautta. Lomakkeita SAKKI ry:n, HSL:n, VR:n ja Matkahuollon opiskelijakortteja varten saat Balettioppilaitoksen toimistosta.

Oopperan yleinen opiskelija-alennus on 40 % ma-to ja rajallisesti viikonloppujen esityksiin. Nuorisoalennus alle 20-vuotiaille on 50 %. Voit varata ja ostaa lippusi Oopperan lipunmyynnistä tai Lippupisteestä. Saman päivän esityksiin voivat alle 20-vuotiaat ja opiskelijat ostaa lipun Oopperan lipunmyynnistä 15€ hintaan. Alennukset ovat voimassa myyntitilanteen mukaan.

## TODISTUKSET

Ammattikoulutuksen opiskelijat voivat seurata opintosuorituksiaan Balettioppilaitoksen WILMA:n kautta. Eiran opintoja seurataan ko. oppilaitoksen oman WILMA:n kautta.

Ammattiopintojen päätteeksi opiskelijat saavat tutkintotodistuksen, johon on merkitty koko koulutuksen aikana suoritettut osaamispisteet sekä arviointiraatien antamat arvosanat. Tutkintotodistukseen merkitään myös suoritettut yhteiset opinnot. Ammattiosaamisen näytöistä annetaan erillinen todistus.

## BALETTIOPPILAITOKSEN TOIMITILAT

Balettioppilaitos toimii kahdessa toimipisteessä: Leipätehtaalla, os. Kaikukatu 4 A, 00530 Helsinki (puh. tsto 09-4030 2417) sekä Suomen Kansallisoopperassa, os. Helsinginkatu 58, 00250 Helsinki (puh. vaihde 09-403021).

### PÄÄSY BALETTIOPPILAITOKSEN TILOIHIN

Leipätehtaan tiloihin pääsee ma-pe oppilaitoskoodilla klo 7:00–21:00. Lauantaisin koodi on voimassa klo 8:00–18:00. Sunnuntaisin on hälytysjärjestelmä kytkettynä päälle, ja tiloihin voi päästä vain erityissopimuksella.

Oppilaitoskoodia ei saa antaa ulkopuolisten käyttöön. Koodi vaihtuu säännöllisin väliajoin. Pisimpinä loma-aikoina kuten jouluna tai kesällä tiloissa on rajoitettu kulkeminen.

Henkilökohtainen salivain ja pukuhuoneen avain annetaan 10€ panttimaksua vastaan. Pantin saa takaisin lukuvuoden päättyessä. Ilmoita kulkulupasi tai avaimen rikkoutumisesta tai katoamisesta välittömästi rehtorille tai toimistoon sihteerille.

### PÄÄSY OOPPERATALOLLE

Ammatillisen koulutuksen opiskelijat saavat henkilökohtaisen kulkutunnisteen Oopperatalolle, joka on voimassa lukuvuoden kerrallaan ja palautetaan aina lukukauden päättyessä Balettioppilaitoksen vahtimestarille.

Uuden lukuvuoden kulkutunniste haetaan ja kuitataan joko Balettioppilaitoksen tai Oopperatalon aulavahtimestarilta opetustuntien alkaessa. Kadonneesta tai palauttamattomasta Oopperatalon kulkutunnisteesta peritään maksu.

### TANSSISALIT

Tanssisalit on tarkoitettu opetuskäyttöön. Niiden ollessa vapaana opiskelijat voivat käyttää saleja omaan harjoitteluun lukuvuoden aikana. **Varaus tulee merkitä kahteen eri paikkaan:** aulan ilmoitustaululle sekä 3. kerroksen toimistossa olevaan viikkolistaan.

Tanssisalissa olevan pianon tai flyygelin päälle ei saa asettaa mitään tavaroita. Verhoissa ja balettitangoissa ei saa roikkua ja saleissa olevia laitteita tulee käyttää varoen.

**HUOM!** Leipätehtaassa on paikoitellen puutteita sisäilman laadussa. Tuulettaminen niin saleissa, pukuhuoneissa, käytävillä kuin luokkatiloissa on suositeltavaa ja sallittua. Muista kuitenkin aina sulkea avaamasi ikkuna tuuletuksen jälkeen!

Oopperatalon saleja opiskelija ei voi varata omatoimisesti treeni- tai harjoittelukäyttöön. Oopperatalon 5. kerroksen kuntosalilaitteita ammatillisen koulutuksen opiskelijat voivat käyttää vain niinä päivinä tai aikoina, jolloin heille on merkitty opetusta Oopperatalolla.

## PUKUKAAPPI

Pukuhuoneissa on jokaiselle opiskelijalle osoitettu oma pukukaappi. Vahtimestari antaa kaapin avaimen lukuvuoden alussa. Pukukaappi siivotaan kevätlukukauden lopussa ja avain luovutetaan pois aina kesän ajaksi. Pukuhuoneisiin ei pidä jättää arvoesineitä tai – tavaroita, sillä **oppilaitos ei vastaa kadonneesta omaisuudesta**. Tarvikkeet ja vaatteet säilytetään lukitussa kaapissa. Lattiatilan tulee olla esteetön siivousta varten.

Tuntien ollessa Oopperatalolla, arvoesineet on syytä jättää siellä oleviin lukollisiin, kolikoilla toimiviin säilytyslokeroihin.

## MUUT TILAT

ATK-luokka on ammatillisen koulutuksen opiskelijoiden käytettävissä koulutehtävien tekemistä varten. Avaimen saa vahtimestarilta tai oppilaitoksen toimistosta.

Toimistossa, 3. krs, on henkilökunnalle sekä ammatillisen koulutuksen opiskelijoille tarkoitettu kirjasto, josta voi lainata kirjoja oppilaitoksen sihteerin valvonnassa. Kirjan kannesta otetaan kopio, johon kirjoitetaan lainaajan nimi ja lainauspäivämäärä. Videoita ja CD-levyjä ei lainata kotikäyttöön.

Oppilaitoksen pukuvarastoa saa käyttää ainoastaan vahtimestarin/sihteerin/tuottajan valvonnassa. Pukuja ei lainata oppilaitoksen ulkopuoliseen toimintaan.

*Leipätehtaan A-portaan hissin käyttö ei ole sallittua.*

## JÄRJESTYSSÄÄNTÖ

Leipätehtaalla noudatetaan oppilaitoksen voimassaolevaa järjestyssääntöä, josta yllä on esitetty pääkohdat. Tupakointi on kielletty oppilaitoksen välittömässä läheisyydessä järjestyssäännön nojalla.

Oopperatalolla opiskelijan tulee voida pyydettyä esittää myös Balettioppilaitoksen oppilaskortti.

**Oopperatalolla toimitaan talossa voimassaolevan järjestyssäännön mukaisesti.**

**Oopperatalo on ammattiteatteri, jossa työskentelevät taiteilijat ja muu henkilökunta tarvitsevat työrauhan vaativalle työlleen. Käyttäydyhän sen mukaisesti asiallisesti ja noudatatkulku- ym. ohjeita!**

## TUPAKOINTI

Oppilaitoksen johtokunnan hyväksymän järjestyssäännön mukaan tupakointi ym. päihteiden käyttö ei ole sallittua oppilaitoksen tiloissa, tilaisuuksissa eikä oppilaitoksen läheisyydessä. Järjestyssäännön 6. kohta määrää seuraavasti:

*Alkoholin, huumeiden ja muiden päihteiden käyttäminen, säilyttäminen ja niiden vaikutuksen alaisena esiintyminen Balettioppilaitoksessa, sen järjestämässä tilaisuuksissa sekä sen alueella on kielletty. Tupakointi on kielletty oppilaitoksen sisätiloissa sekä sen ulkoalueilla Tupakkalain (693/76) 12 § nojalla.*

*Järjestyssäännön tämän pykälän rikkomuksesta on ensisijaisena seurauksena rehtorin puhuttelu sekä ohjaaminen terveydenhoitajan vastaanotolle. Toistuvasta rikkomuksesta seuraa kirjallinen varoitus. Jos rikkomus on vakava tai jos opiskelija jatkaa edellä tarkoitettua epäasiallista käyttäytymistä kirjallisen varoituksen saatuaan, hänet voidaan erottaa oppilaitoksesta.*

## OPINTOTUKI

Toisen asteen ammatillisen koulutuksen opiskelijana olet oikeutettu opintososiaalisiin etuihin kuten esimerkiksi opintorahaan, asumislisään, opintolainan valtiontakaukseen ja koulumatkatukeen. Näiden myöntämiseen vaikuttavat mm. hakijan ikä, asumismuoto, omat ja vanhempien tulot sekä päivittäisen koulumatkan pituus.

Oppilaitoksen sihteeriltä saat KELAn esitteitä ja hakulomakkeita sekä muutenkin apua opintotukiasioissa. Oppilaitosta lähinnä sijaitsevat seuraavat KELAn toimistot:

KELA Hakaniemi, Hämeentie 15 ja KELA Kamppi, Salomonkatu 17  
klo 9-16 (ma, ti, to, pe) ja klo 9-17 (ke). Yleinen palvelunumero 020 692 209, ma – pe klo 8 – 18.

## OPISKELIJARUOKAILU

Ravinto on oleellinen osa tanssijan hyvinvointia ja ammattitaitoa. Toisen asteen ammatilliseen koulutukseen hyväksytyille opiskelijoille kuuluu lain mukaan **yksi maksuton päivittäinen ateria koulupäivinä**. Ateriointi tapahtuu oppilaitoksen osoittamissa henkilöstöravintoissa: **TeaKin ravintolassa, Haapaniemenkatu 6, Helsinki 53**, tai **Oopperan Buffassa**, jolloin kulkutunniste toimii maksuvälineenä.

Lauantain valinnaisille tunneille osallistuneille opiskelijoille maksetaan kunkin lukukauden lopussa ateriakorvaus pankkitilille. Maksamista varten tarvitsemme pankkitilin numeron.

*HUOM! Opiskelija pitää omatoimisesti kirjata osallistumisestaan lauantain valinnaisille tunneille ja merkitsee tunnit lomakkeisiin, jotka jaetaan kunkin lukukauden alussa. Lomakkeet palautetaan lukukauden päättyessä, sillä ateriakorvaus maksetaan ainoastaan ajoissa palautettuja ko. lomakkeita vastaan. HUOM! Edellisen lukukauden lauantairuokailusta maksettavia korvauksia ei makseta takautuvasti seuraavalla lukukaudella, vaan asia tulee hoitaa kyseisen lukukauden päättyessä.*

Aulan tai oppilaskunnan huoneen jääkaapissa voi säilyttää eväitä. **Ruokailu oppilaitoksen tiloissa on sallittua ainoastaan 3. krs:n aulassa.** Opiskelijat itse huolehtivat, ettei jääkaappiin jää pilaantuvia ruokia. Biojäteastia on 3. krs:n jääkaapin vieressä. Astiat ym. kerätään pois pöydiltä.

**Esitystoiminnan yhteydessä** oppilaitos tarjoaa ammatillisen koulutuksen opiskelijoille opiskelijalounaan Oopperatalon henkilökuntaruokalassa oppilaitoksen toimistosta saatavaa lipuketta vastaan. HUOM! Merkitse nimesi, päivämäärä ja esitysproduktio ruokalipukkeeseen ennen kassalle menoa.



## TAPATURMAT

### **Balettioppilaitoksen toimistoa tulee informoida kaikista lääkarissäkäyntiä vaativista tapaturmista.**

Balettioppilaitoksen ammatilliset opiskelijat kuuluvat lakisääteisen tapaturmavakuutuksen piiriin, joka kattaa tapaturmat, ei rakenteellisen vian tai tulehduksellisen tilan aiheuttamia vammoja, jotka ovat sattuneet opiskelulle ominaisissa olosuhteissa opiskelijan osallistuessa opetussuunnitelman tai tutkinnon perusteiden mukaiseen työhön rinnastettavaan käytännön opetukseen, työssä oppimisjaksoon, työharjoitteluun tai näyttötutkintoon oppilaitoksessa tai muussa koulutuksen järjestäjän tai oppilaitoksen ylläpitäjän osoittamassa paikassa.

Vakuutus ei kata rakenteellisen vian tai tulehduksellisen tilan aiheuttamia vammoja, rasitusvammoja eikä työliikkeitä.

Jos loukkaat itsesi tanssitunnilla, sinun tulee informoida siitä välittömästi opettajaa ja Balettioppilaitoksen vahtimestaria tai toimistoa, jotta voidaan laatia lääkarissäkäyntiä varten tarvittava vakuutustodistus. Oopperatalolla pidettävien tuntien yhteydessä ja Kansallisbaletin esityksissä ja harjoituksissa käännyttään välittömästi joko opettajan, harjoittajan tai Kansallisbaletin fysiotiimin puoleen.

Poikkeustapauksessa voidaan vakuutustodistus laatia Balettioppilaitoksen toimiston kanssa välittömästi lääkarissäkäynnin jälkeen. Voit hakeutua lääkäriin joko yksityiselle tai julkiselle sektorille. Kansallisoopperan ja Balettioppilaitoksen vakuutusyhtiö on 1.1.2015 alkaen Lähitapiola, joka suosittelee, että hakeutuisit hoidettavaksi esimerkiksi Dextran Urheiluklinikalle Munkkivuoreen, Raumantie 1a, 00350 Helsinki. Päivystys on avoinna joka päivä klo 22 asti.

Niiden tilanteiden varalta, joissa tapaturma tapahtuu teoriaopetuksen aikana, välitunnilla tai matkalla tunnille tai tunnilta kotiin, on Balettioppilaitos ottanut vapaaehtoisen ryhmävakuutuksen ammatillisille opiskelijoille. Tällöin sinun tulee ensin itse maksaa lääkarissäkäynnin kulut

Vapaaehtoinen tapaturmavakuutus kattaa myös Balettioppilaitoksen tekemät esiintymis- ja kilpailumatkat. Matkavakuutus tulee jokaisen kuitenkin hankkia itse. **Suosittelimme henkilökohtaisen sairaskuluvakuutuksen hankkimista kattavampaa vakuutusturvaa varten.**

## PSYKOLOGI- JA KURAATTORIPALVELUT

Oppilaitoksessa on oma psykologi- ja kuraattoripalvelu AK-opiskelijoille. Psykologi Laura Stenroos ja kuraattori Henna Tiainen ovat tavoitettavissa oppilaitoksella erikseen sovittavina aikoina.

**Tapaamisaikoja ym. voit varata** seuraavista numeroista tekstiviestillä tai soittaen:

Psykologi Laura Stenroos, puh. 040 637 4414 tai email: [laura.stenroos@hel.fi](mailto:laura.stenroos@hel.fi)

Kuraattori Henna Tiainen, puh. 040 160 7694 tai email: [henna.tiainen@hel.fi](mailto:henna.tiainen@hel.fi)

## VÄSYMYS YM. HENKISET ONGELMAT

Jaksamiseen ja henkisiin vaikeuksiin voit hakea apua esim. psykologilta, kuraattorilta, terveydenhoitajalta, omalta opettajalta, rehtorilta, jotka ohjaavat sinut eteenpäin.

## TERVEELLISEN TANSSIJUUDEN TUKEMINEN

Tanssijan ammatti on fyysisesti erittäin haastava. Suomen Kansallisoopperan balettioppilaitos on ammattiin kouluttava tanssioppilaitos, joten fysiikan huomioon ottaminen opetuksessa on olennainen osa ammattilaiseksi kehittymisestä. Oppilaitoksen tavoitteena on tarjota opiskelijalle valmiudet jatkaa valmistuttuaan ammatillista kehittymistä itsenäisenä ja kehotietoisenä ammattilaisena.

Tanssijan fysiikan kehittäminen lajin vaatimustasoa vastaavaksi tapahtuu pitkäjänteisesti ja kauaskantoisesti. Kehon kehittyminen lapsen vartalosta aikuiseksi kehoksi tapahtuu samaan aikaan suuren tanssitaidollisen kehittymisen aikana. Nopeat kasvuun liittyvät muutokset kehossa voivat heikentää tilapäisesti keuhonhallintataitoja ja johtaa muun muassa rasitusvammoihin. Vamma-alttius on suurempi erityisesti jo lähtökohtaisesti heikomman kuntotason omaavilla oppilailla.

Nuoria fyysisesti kehittävin ja vammoja ennaltaehkäisevä harjoittelumuoto on ikäsidonnainen harjoittelu, jossa otetaan huomioon opiskelijan fyysinen taso ja keholliset valmiudet harjoitella erilaisia tanssin osa-alueita sekä tarjotaan yksilöllistä ohjausta esim. tukiharjoitteiden muodossa iänmukaisen oppimisen ja fyysisen valmiuden tueksi. Olennaista on myös tarjota tietoa opiskelijoiden perheille siitä, miten pitkäjänteistä tanssinopiskelua voidaan fyysisiltä osin tukea kotona. Muualla kuin tanssinopetuksessa tapahtuvan liikunnan ja liikkumisen osuus on tärkeä tukitoimi motorisen kehittymisen kannalta.

Ammatillisessa koulutuksessa yksilöllistä kehitystä ja riittävää kuntotasoa seurataan mm. kuntotestauksen ja kehokartoituksen muodossa. Ammattikoulutuksen opintosisältöön kuuluu lisäksi keuhonhuollon kokonaisuus, jossa opiskelijat tulevat tietoiseksi mm. ihmiskehon fysiologiasta, eri ominaisuuksien harjoittamisesta, ravinnon ja levon vaikutuksesta tanssijan kehittymiseen sekä oppivat tunnistamaan syitä vammojen taustalla. Tarkoituksena on, että opiskelija saa itse tietoa omista kehityksen kohteistaan matkalla ammattitanssijaksi ja oppii ymmärtämään eri fyysisten ominaisuuksien merkityksen puhtaan tanssitekniikan hallinnassa.

Kehon rasittaminen kuuluu kehittävään ja tavoitteelliseen harjoitteluun eikä aina kaikilta yllirasitustiloilta voida välttyä. Olennaista on pystyä puuttumaan yllirasitustiloihin mahdollisimman nopeasti. Balettioppilaitos pyrkii omalla toiminnallaan mahdollistamaan opiskelijoille varhaisen puuttumisen ja ohjeistamisen tilanteen vaatiman tason mukaisesti sekä tarvittaessa ohjaamaan ottamaan yhteyttä terveydenhuollon ammattilaiseen.

<b>AMMATILLISEN KOULUTUKSEN OPETUSHENKILÖKUNTAA 2017–2018:</b>
--

AAH	Anne-Marie Ahola-Hiitola	baletti, AK tytöt
KAN	Kristina Annamukhamedova	pianisti
HB	Henrik Burman	kehonhuolto
FC	N'Fanly Camara	afrikkalainen tanssi
LG	Leili Guseinova	pianisti
MG	Marina Guseinova	pianisti
UH	Ulrika Hallberg	repertuaari
NH	Niina Heikkurinen	kehonhuolto
KH	Karoliina Helminen	teatteri-ilmaisu
LH	Lilli Helpi	kehonhuolto
WJ	Wilfried Jacobs	baletti, pojat, opinto-ohjaus
OK	Outi Kallinen	afrikkalainen tanssi
TK	Timo Kokkonen	pas de deux
RKK	Riikka Korppi-Tommola	tanssinhistoria, päättötyö
RK	Riku Koskinen	nykytanssi
UMM	Ulla-Mari Mäkelä	kompositio, repertuaari, baletti
JNu	Johanna Nuutinen	improvisaatio
NN	Noora Nykänen	musiikki
VO	Virve Olsson	baletti, AK tytöt
JUL	Julia Rikonen	pianisti
TRi	Tarja Rinne	jazztanssi
OR	Ophélie Rodighiero	baletti, AK tytöt
DS	Daiva Sojakka	pianisti
KT	Kristina Grice	pianisti
ST	Stefanie Tuurna	pianisti
KM	Keiko Moriyasu	pianisti
LV	Laura Vilhonen	musiikin studiotyöskentely

+ sekä muita opettajia ja vierailijoita.

Hyvää tanssivuotta kaikille!
------------------------------